**1.      Общие положения**

Настоящие методические рекомендации регулируют порядок организации процесса подготовки водителей транспортных средств в ГБПОУ «Калужский многопрофильный техникум» в соответствии с  законодательством Российской Федерации в области образования, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ГБПОУ «КМТ», и другими локальными актами техникума.

Под учебным процессом понимается целенаправленная деятельность техникума, обеспечивающая подготовку учащихся по программам подготовки водителей транспортных средств.

**2.      Организация учебного процесса**

2.1. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 20 человек.

2.2.. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются техникумом на основании соответствующих примерных программ, утверждённых министерством образования и науки Российской Федерации и других нормативных актов.

2.3. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества инструкторов по вождению и согласуются с экзаменационным подразделением ГИБДД.

2.4. Занятия в техникуме проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.

2.5. Основными формами обучения являются теоретические и практические занятия, зачеты, контрольные занятия и комплексный экзамен.

2.6. Продолжительность учебного часа теоретических занятий - 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля - 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Допускается проведение теоретических занятий в течение 90 минут без перерыва.

2.7. Теоретические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся инструктором производственного обучения вождению индивидуально с каждым обучаемым.

2.8. Теоретические и практические занятия проводятся в специально оборудованных классах  в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

2.9. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на закрытой площадке и учебных маршрутах.

2.10. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения.

2.11. Техникум имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

2.12.Техникум отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового медицинского осмотра мастеров производственного обучения вождению и водителей-инструкторов. Проверка технического состояния автомобилей и проведение предрейсового медицинского осмотра отражается в путевом листе.

**3.      Контроль учебного процесса**

3.1. Контроль учебного процесса в техникуме имеет целью установить:

- соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, и других нормативных актов, регламентирующих деятельность техникума;

- степень реализации учебных планов и программ;

- теоретический и методический уровень проведения занятий;

- уровень организации и проведения самостоятельной работы обучающихся;

- уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебно-материальной базы;

- состояние дисциплины на занятиях, выполнение Устава и Правил внутреннего распорядка техникума.

3.2. Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны учебного процесса. Он должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, сочетаться с оказанием практической помощи обучающимся, педагогическим работникам, обеспечивая, в конечном итоге, повышение качества учебного процесса.

3.3. Контроль обучения проводится преподавателями, инструкторами и руководителем. (выполнение графиков вождений, расписания занятий, журналов теоретической подготовки, тематических планов и индивидуальных планов преподавателей).

3.4. Педагогический контроль осуществляется директором техникума.

3.5. Контроль образовательного процесса проводится в соответствии с планами и графиками.

3.6. Лица, контролирующие учебные занятия, обязаны входить в аудиторию вместе с преподавателем и присутствовать на занятиях до их окончания. В ходе занятия им не разрешается вмешиваться в работу преподавателя или делать ему замечаний.

3.7. По окончании контрольного посещения (но не позднее следующего дня) проверяющий проводит разбор занятия с участием преподавателя, анализирует положительные и отрицательные стороны в организации и методике проведения занятия, дает рекомендации и предложения по устранению выявленных недостатков. Результаты педагогического контроля анализируются и обсуждаются директором.

**4. Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся.**

4.1. Контроль успеваемости и качества подготовки обучающихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения.

4.2. Контроль успеваемости обучающихся делится на текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестацию и квалификационный экзамен согласно Положению о проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся по профессии «Водитель»..

4.3. Квалификационный экзамен проводится у обучающихся, прошедших полный курс обучения в рамках учебной программы подготовки водителей.

4.4. Квалификационный экзамен (комплексный экзамен по предметам) проводится экзаменационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом директора техникума.

4.5. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Экзаменационная комиссия формируется из преподавателей и мастеров производственного обучения техникума, а также к проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

4.6. Результаты квалификационного экзамена оформляются в виде протокола, подписанного председателем и членами экзаменационной комиссии и завизированного печатью техникума.

**5. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения.**

5.1. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения (водителей-инструкторов) организуется и проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

**6. Материально техническое обеспечение учебного процесса**

6.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями примерной программы, учебных планов и учебных программ. Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих в себя учебные помещения, учебные территории, учебное имущество, технические средства обучения, учебные транспортные средства.

6.2. Учебники и учебные пособия приобретаются с учётом соответствующих требований законодательства Российской Федерации в области образования к организации учебного процесса.